

برنامج الدورات لشهر كانون الثاني لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك الف / دينار
الدورات الادارية	١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/١/٣	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/١/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/١/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/١/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/١/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/١/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/١/١١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/١/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/١/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/١/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/١/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/١/١٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/١/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/١/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/١/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/١/٢٤	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/١/٢٥	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/١/٢٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
دورات اللغات	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/١/٢٦	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/١/٢٧	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/١/٢٧	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/١/٢٨	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولى	٢٠١٦/١/٢٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/١/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢٥	البحث العلمي واخلاقه	٢٠١٦/١/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر شباط لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف دينار)
١	دورة التاهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)
الدورات الادارية	١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/٢/١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/٢/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/٢/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/٢/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/٢/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/٢/٧	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات القانونية	٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/٢/٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/٢/٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/٢/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/٢/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/٢/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات المالية	١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/٢/١٥	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/٢/١٦	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/٢/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/٢/١٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٢/٢١	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٢/٢٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٢/٢٣	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اللغات	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٢/٢٤	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/٢/٢٥	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/٢/٢٨	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/٢/٢٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/٢/٢٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر آذار لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف / دينار)
الدورات الادارية	١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/٣/١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/٣/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/٣/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/٣/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/٣/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/٣/٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/٣/٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/٣/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات القانونية	٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/٣/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/٣/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/٣/١٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/٣/١٦	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/٣/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/٣/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/٣/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/٣/٢١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/٣/٢٢	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/٣/٢٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٣/٢٤	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اللغات	٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٣/٢٧	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/٣/٢٨	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/٣/٢٩	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولية	٢٠١٦/٣/٢٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/٣/٣٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢٥	البحث العلمي واخلاقياته	٢٠١٦/٣/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر نيسان لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)	تخصص البرنامج
١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/٤/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	الدورات الادارية
٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/٤/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/٤/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/٤/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/٤/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/٤/١٠	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/٤/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/٤/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	الدورات القانونية
٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/٤/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/٤/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/٤/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/٤/١٧	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠	الدورات المالية
١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/٤/١٧	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠	
١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/٤/١٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/٤/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٤/٢٠	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠	
١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٤/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	دورات اللغات
١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٤/٢٤	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠	
١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٤/٢٤	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠	
٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/٤/٢٥	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠	دورات اخرى
٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/٤/٢٦	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠	
٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/٤/٢٧	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/٤/٢٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	

برنامج الدورات لشهر آيار لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف / دينار)
الدورات الادارية	١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/٥/١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/٥/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/٥/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/٥/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/٥/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/٥/٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/٥/٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/٥/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/٥/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/٥/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/٥/١٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/٥/١٦	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/٥/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/٥/١٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/٥/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/٥/٢٢	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/٥/٢٢	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/٥/٢٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٥/٢٤	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اللغات	٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٥/٢٥	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/٥/٢٦	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/٥/٢٩	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولية	٢٠١٦/٥/٣٠	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/٥/٣٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢٥	البحث العلمي واخلاقياته	٢٠١٦/٥/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر حزيران لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)
الدورات الادارية	١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/٦/١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/٦/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/٦/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/٦/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/٦/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/٦/٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/٦/٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/٦/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/٦/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/٦/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/٦/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/٦/١٥	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/٦/١٦	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/٦/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/٦/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٦/٢١	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٦/٢٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
دورات اللغات	١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٦/٢٣	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٦/٢٦	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/٦/٢٧	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠
	٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/٦/٢٨	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/٦/٢٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/٦/٣٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر تموز لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك الف / دينار	تخصص البرنامج
١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/٧/٣	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	الدورات الادارية
٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/٧/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/٧/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/٧/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/٧/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/٧/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/٧/١١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/٧/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	الدورات القانونية
٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/٧/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/٧/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/٧/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/٧/١٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/٧/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	الدورات المالية
١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/٧/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/٧/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/٧/٢١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/٧/٢٤	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	
١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/٧/٢٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٧/٢٥	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠	
٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٧/٢٦	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠	
٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/٧/٢٧	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠	
٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/٧/٢٧	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠	
٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولية	٢٠١٦/٧/٢٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠	دورات اخرى
٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/٧/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	
٢٥	البحث العلمي واخلاقياته	٢٠١٦/٧/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠	

برنامج الدورات لشهر آب لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)
الدورات الادارية	١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/٨/١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/٨/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/٨/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/٨/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/٨/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/٨/٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات القانونية	٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/٨/٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/٨/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/٨/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/٨/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/٨/١٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات المالية	١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/٨/١٦	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/٨/١٧	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/٨/١٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/٨/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٨/٢٢	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/٨/٣٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
دورات اللغات	١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٨/٢٤	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٨/٢٥	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/٨/٢٨	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠
	٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/٨/٢٩	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/٨/٣٠	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/٨/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر ايلول لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف / دينار)
الدورات الادارية	١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/٩/١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/٩/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/٩/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/٩/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/٩/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/٩/٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/٩/١١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/٩/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/٩/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/٩/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/٩/١٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/٩/١٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/٩/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/٩/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/٩/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/٩/٢١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/٩/٢٢	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/٩/٢٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/٩/٢٥	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اللغات	٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/٩/٢٦	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/٩/٢٦	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/٩/٢٧	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولية	٢٠١٦/٩/٢٧	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/٩/٢٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢٥	البحث العلمي واخلاقياته	٢٠١٦/٩/٢٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر تشرين الاول لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التاهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)
الدورات الادارية	١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/١٠/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/١٠/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/١٠/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/١٠/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/١٠/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/١٠/٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/١٠/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/١٠/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/١٠/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/١٠/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/١٠/١٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات المالية	١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/١٠/١٧	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/١٠/١٨	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/١٠/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/١٠/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/١٠/٢٣	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
دورات اللغات	١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/١٠/٢٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/١٠/٢٥	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/١٠/٢٦	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/١٠/٢٧	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠
	٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/١٠/٣٠	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/١٠/٣٠	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/١٠/٣١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر تشرين الثاني لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التأهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم البرنامج التدريبي	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك الف / دينار
الدورات الادارية	١	مهارات القيادة لمدراء الادارات الوسطى	٢٠١٦/١١/١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢	إدارة الموارد البشرية	٢٠١٦/١١/٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	التخطيط الاستراتيجي فن ادارة المستقبل	٢٠١٦/١١/٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	المواصفة القياسية الدولية ISO 9001/2008	٢٠١٦/١١/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	ادارة الاجتماعات والندوات والمؤتمرات	٢٠١٦/١١/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	إدارة الوقت والاجتماعات	٢٠١٦/١١/٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٧	تنمية المهارات القيادية وإعداد القادة	٢٠١٦/١١/٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٨	ادارة المخازن	٢٠١٦/١١/١٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات القانونية	٩	قانون انضباط موظفي الدولة	٢٠١٦/١١/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	الحماية القانونية للملكية الفكرية	٢٠١٦/١١/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون رواتب موظفي الدولة رقم (٢٢/٢٠٠٨) وتعديلاته	٢٠١٦/١١/١٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	قانون الخدمة المدنية رقم (٢٤) لسنة ١٩٦٠ وتعديلاته	٢٠١٦/١١/١٦	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	اعداد الموازنة التخطيطية	٢٠١٦/١١/١٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٤	النظام المحاسبي الموحد	٢٠١٦/١١/٢٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تعديل الاخطاء المحاسبية وتسويتها	٢٠١٦/١١/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي	٢٠١٦/١١/٢١	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	محاسبة الموجودات الثابتة	٢٠١٦/١١/٢٢	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٨	التحليل المالي للمصروفات واعداد الحسابات الختامية	٢٠١٦/١١/٢٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
دورات اللغات	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/١١/٢٤	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٠	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/١١/٢٧	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢١	اللغة الانكليزية (مستوى متوسط)	٢٠١٦/١١/٢٧	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
	٢٢	اللغة الفارسية (اساسية)	٢٠١٦/١١/٢٨	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٣	مهارات التمريض والاسعافات الاولية	٢٠١٦/١١/٢٩	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٤	الصحة والسلامة المهنية	٢٠١٦/١١/٣٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢٥	البحث العلمي واخلاقياته	٢٠١٦/١١/٣٠	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠

برنامج الدورات لشهر كانون الاول لعام ٢٠١٦

١- الدورات التي لا تحدد بتاريخ والتي تقام عند اكتمال العدد المطلوب من المشاركين :

ت	اسم البرنامج التدريبي	مدة البرنامج	اجور الاشتراك (الف / دينار)
١	دورة التاهيل التربوي والاكاديمي	عشرة ايام	٧٥,٠٠٠
٢	دورة اللغة العربية	خمسة ايام	٢٥,٠٠٠

٢- الدورات التي تحدد بتاريخ :

تخصص البرنامج	ت	اسم الدورة	تاريخ بدء الدورة	مدة الدورة	اجور الاشتراك (الف دينار)
الدورات الادارية	١	تطوير مهارات أمناء المخازن	٢٠١٦/١٢/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٢	الادارة الالكترونية للملفات وارشفتها	٢٠١٦/١٢/٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٣	سلامة اللغة العربية في المخاطبات الرسمية	٢٠١٦/١٢/٥	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٤	اعداد دراسات الجدوى للمشاريع	٢٠١٦/١٢/٦	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٥	مهارات التفاوض وحل النزاعات	٢٠١٦/١٢/٧	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٦	اعداد القيادات الادارية العليا	٢٠١٦/١٢/٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٧	الاتجاهات الحديثة في إدارة المكتب والسكرتارية	٢٠١٦/١٢/١١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
الدورات القانونية	٨	العقود الحكومية واساليب تنفيذها	٢٠١٦/١٢/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	٩	تأهيل الادارات القانونية	٢٠١٦/١٢/١٢	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٠	التحقيق الاداري وفنون إدارته	٢٠١٦/١٢/١٣	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١١	قانون التقاعد الموحد وآليات تطبيقه	٢٠١٦/١٢/١٤	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٢	الاعتمادات المستندية واساليب تدقيقها	٢٠١٦/١٢/١٥	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
الدورات المالية	١٣	تطوير مهارات المحاسبين	٢٠١٦/١٢/١٥	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٤	الرقابة على المخزون	٢٠١٦/١٢/١٨	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٥	تطوير الاداء المهني للمدقق الداخلي ومهارات اعداد وعرض التقارير المالية	٢٠١٦/١٢/١٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
	١٦	المفاهيم المالية والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/١٢/٢٠	خمسة ايام	١٠٠,٠٠٠
	١٧	تسوية السلف والامانات والمعالجات الحسابية لها	٢٠١٦/١٢/٢١	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠
دورات اللغات	١٨	مهارات التحدث باللغة الانكليزية	٢٠١٦/١٢/٢٢	ثلاثون يوما	١٥٠,٠٠٠
	١٩	اللغة الانكليزية (مستوى متقدم)	٢٠١٦/١٢/٢٥	ستون يوما	٣٠٠,٠٠٠
دورات اخرى	٢٠	نظم المعلومات الجغرافية GIS	٢٠١٦/١٢/٢٦	عشرون يوما	١٠٠,٠٠٠
	٢١	التحليلات المرضية	٢٠١٦/١٢/٢٧	عشرون يوما	١٥٠,٠٠٠
	٢٢	التحليل الاحصائي باستخدام برنامج SPSS	٢٠١٦/١٢/٢٨	عشرة ايام	١٠٠,٠٠٠
	٢٣	مهارات الاعلام والاتصال	٢٠١٦/١٢/٢٩	خمسة ايام	٧٥,٠٠٠